

SAFe® Scrum Master 6.0 (SSM6.0)

APERÇU

La formation [SAFe® Scrum Master 6.0](#) dans une organisation d'Agilité à l'échelle donne aux participants les moyens d'accompagner les équipes Agile.

La formation livre les compétences pratiques pour être un Scrum Master efficace dans une organisation [SAFe®](#) et permettre ainsi aux équipes de délivrer de la valeur. Elle donne également les conseils et les outils nécessaires pour travailler dans des environnements distants avec des équipes distribuées.

Si vous souhaitez devenir un Scrum Master certifié avec les compétences aidant le pilotage de grands projets, de programmes à réussir avec Agile en Scrum, Kanban ou autres, la formation SAFe® Scrum Master est faite pour vous.

Apprenez comment les Scrum Masters conduisent et dynamisent les équipes Agile. Comprenez comment organiser les événements Agile comme la planification des itérations, les daily standups, les rétrospectives. Et découvrez comment aider les équipes à planifier et à réaliser leurs tâches à date. Vous apprendrez également les principes du facilitateur, afin de pouvoir contribuer à développer des équipes performantes, engagées et en constante amélioration dans votre propre organisation.

DURÉE

2 jours (16 heures)

MODE D'ENSEIGNEMENT

- Formation en classe
- Classe virtuelle

LANGUE

Formation en français /
Manuel en anglais

A QUI S'ADRESSE CE COURS ?

Ce cours s'adresse à tous ceux qui veulent comprendre, appliquer ou s'engager dans le rôle de Scrum Master en utilisant le Framework SAFe®.

Que vous soyez MOA ou MOE, business analyst, développeur, testeur ou concepteur, membre d'équipe Agile, lead technique, chef de projet ou responsable d'équipe, acteur clé du pilotage ou coordinateur, ce cours vous formera au rôle de SAFe® Scrum Master.

Ce cours s'adresse également aux personnes qui souhaitent être certifiées SAFe® Scrum Master 6.0.

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Après avoir suivi ce cours, vous saurez comment :

- Engager et diriger une équipe Agile
- Aider les équipes à être performante, à planifier et à terminer leurs tâches
- Organiser les cérémonies Agile et faciliter les événements Scrum
- Devenir un leader pour monter une équipe performante
- Soutenir l'exécution d'un programme incrément
- Mettre en œuvre DevOps pour un flux et une livraison continue.

CONDITIONS REQUISES ET PRÉPARATION À LA FORMATION

Avant de suivre cette formation il faut connaître les principes de l'Agilité, Scrum et avoir une expérience significative d'exécution de projet ou de pilotage d'équipe, de projet.

CERTIFICATION

A l'issue de la formation, vous pouvez vous certifier SAFe® Scrum Master 6.0 après préparation, passage et réussite à l'examen grâce au voucher à usage unique valable dans les 30 jours qui suivent la formation. Vous trouverez les modalités de l'examen sur cette [page](#).

Votre certification vous permettra de créditer votre compte de [39 PDU's](#) sur le site PMI (être certifié PMI pour ce faire).

Nous ne recommandons pas de passer l'examen directement à l'issue de la formation. Une préparation supplémentaire doit être fournie.

MOYENS PÉDAGOGIQUES, TECHNIQUES ET D'ENCADREMENT

Lors de la demande d'inscription, une analyse du besoin nous permet de nous assurer des pré-requis et du niveau de connaissance du stagiaire, de vérifier si les objectifs de la formation répondent au besoin exprimé.

La formation inclut la définition des concepts théoriques, la description des principes, des illustrations, des exercices pratiques, des quiz, une attention personnalisée de la part d'un formateur certifié et autorisé par SAFe® et un échange avec vos pairs. Le niveau du stagiaire est évalué tout au long de la formation, afin de s'assurer que les notions sont bien acquises.

Le manuel électronique du cours est remis au stagiaire qui aura également accès à la SAFe® Virtual Classrooms, à l'espace de travail visuel et en ligne SAFe® Collaborate et 1 an d'adhésion à la plateforme communautaire SAFe® et ses ressources. Un bon (voucher) pour passer l'examen de certification SAFe® Scrum Master 6.0 est également remis au stagiaire.

La formation en classe inclut la mise à disposition d'un ordinateur par stagiaire. Un paperboard et un vidéoprojecteur sont mis à disposition dans la salle de formation.

La classe virtuelle, interactive et en temps réel, est animée avec une plateforme de visioconférence adaptée et accessible depuis le navigateur web. Afin de pouvoir suivre la formation à distance, le participant doit être équipé d'un ordinateur et d'une connexion internet. Un casque ou des écouteurs, et un deuxième écran sont des outils optionnels qui permettent d'optimiser l'expérience d'apprentissage.

SUIVI ET ÉVALUATION

À la fin du stage :

- Une évaluation est réalisée par le stagiaire sur l'atteinte des objectifs, la qualité de la formation et des intervenants
- Une attestation de participation est remise au participant
- Les feuilles de présence signées par les participants et le formateur, par demi-journée de formation dans le cas de la formation en classe ou l'attestation d'assiduité signée par le participant et l'organisme de formation dans le cas de la classe virtuelle sont adressées au client
- L'évaluation réalisée par le participant est remise au client

SAFe® Scrum Master 6.0 (SSM6.0)

MODULES ET SUJETS

Introduction à Scrum dans SAFe

- 1.1 Concepts de base du développement Agile
- 1.2 Les bases de Scrum
- 1.3 L'équipe agile dans une entreprise SAFe

Caractériser le rôle du Scrum Master

- 2.1 Responsabilités du Scrum Master
- 2.2 Caractéristiques d'un Scrum Master efficace
- 2.3 Les équipes performantes
- 2.4 Les événements d'équipe
- 2.5 Entraîner l'équipe agile à l'aide de questions percutantes
- 2.6 Collaborer avec d'autres équipes
- 2.7 Résoudre les conflits d'équipe

Expérimenter la planification de l'incrément programme trimestriel

- 3.1 Les bases de la planification de l'IP
- 3.2 Plans d'IP
- 3.3 Plans finaux et valeur commerciale
- 3.4 Objectifs de l'IP
- 3.5 Faciliter la planification de l'IP

Faciliter l'exécution de l'itération

- 4.1 Planifier l'itération
- 4.2 Suivre la progression de l'itération
- 4.3 Affiner le backlog
- 4.4 Faciliter la revue de l'itération
- 4.5 Faciliter l'amélioration continue
- 4.6 Supporter le DevOps et la mise en service à la demande

Terminer l'incrément programme trimestriel

- 5.1 Encadrer l'itération Planification et Innovation
- 5.2 Préparer l'équipe à l'événement Inspecter et adapter

Mise en pratique de SAFe